

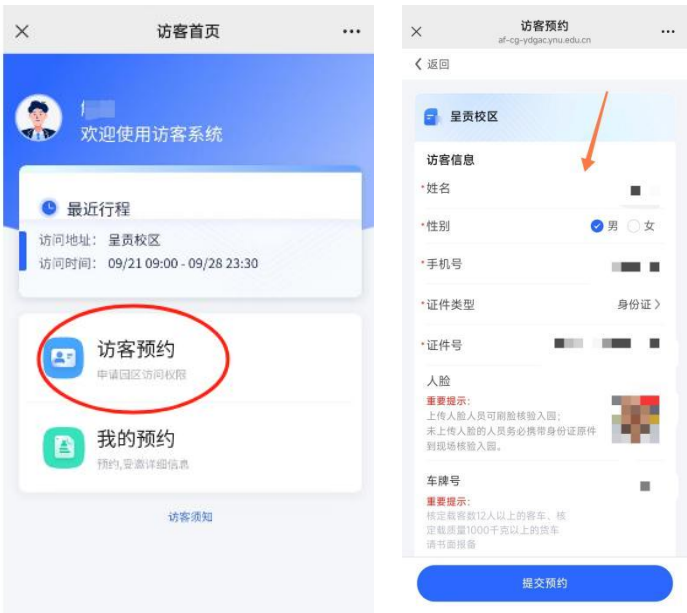
附件 3

云南大学因公入校访客预约操作流程
(就业中心招聘专用)

1. 关注“平安云大”微信公众号，选择校区呈贡或东陆预约，点击“访客登录”，进入“访客预约”界面。首次登录会跳转到注册界面，按提示信息完成注册。



2. 根据“访客预约”页面提示填写信息，**被访人：搜索电话 65148526，选择“就业中心招聘专用”，访问事由：事务拜访，如带车入校请填写车牌**，可添加同行人员，然后提交预约。



访客预约

af-cg-ydgac.ynu.edu.cn

返回

车牌号

重要提示:

核定载客数12人以上的客车、核定载质量1000千克以上的货车

请书面报备

单位

输入被访人信息、访问事由

访问信息

*被访人

就业中心招聘专用 >

*访问事由

事务拜访 >

*预约来访时间

2026年

07月20日 周一

>

2026年

07月24日 周五

08:00

23:30

同行访客信息

添加

提交预约

选择被访人

65148526

取消

就业中心招...

手机号: 6*****6

组织: 云南大学/编制人员/学生就业指导服务中心

3. 提交预约后，点击“我的预约”可查看审批进度。

提交成功

提交成功

您的预约已成功提交,请耐心等待审核结果

返回首页 9s

继续预约

访客首页

af-cg-ydgac.ynu.edu.cn

欢迎使用访客系统

通行凭证

最近行程

访问地址:

呈贡校区

访问时间:

07/13 08:00 - 07/17 23:30

访客预约

申请访问通行权限

我的预约

预约, 查看详细预约信息

预约记录

af-cg-ydgac.ynu.edu.cn

返回

我的预约

待访问

已失效

待审批

访客单号: FK2023109221300988

就业中心招聘专用

访问园区

呈贡校区

访问事由

事务拜访

访问时间

09/29 07:00 - 09/29 23:30

2023/09/22 13:45

修改

作废

没有更多了

4. 审批通过后，通过身份证出入相应校区。